

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LUZZI FRANCESCA**  
Indirizzo **VIA LEVANELLA BECORPI 34/2 - CAP 52025- MONTEVARCHI (AREZZO)**  
Telefono **392/2962168**  
Fax  
E-mail **info@dottfrancescaluzzi.it www.dottfrancescaluzzi.it**  
  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **29/07/1979**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Attività libero professionale (dal 2007- in corso). Psicoterapeuta ufficiale e ricercatrice del Centro Terapia Strategica di Arezzo diretto dal Prof. Giorgio Nardone.**  
**Collaborazione professionale, in qualità di Psicologa, con scuole medie inferiori del Valdarno ( Settembre 2007-Giugno 2008)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Pubblicazione libro “la mente strategica”, Imprimatur Editore, 2018**  
**Formazione continua- in corso**  
**Gennaio 2009 “Specializzazione in Psicoterapia breve strategica – presso Centro terapia breve strategica, diretto dal Prof. Giorgio Nardone” - Arezzo**  
**15-16 Novembre 2008 Seminario “Il trattamento dei Disturbi di Personalità e la gestione dei soggetti Borderline” –Arezzo-**  
**Da Ottobre 2008 “attività di volontariato in campo oncologico” presso la ASL di Prato**  
**12-16 Settembre 2008 “International Congress of Brief Strategic & Systemic Therapists” – San Diego, California-**  
**Da Marzo 2008 “Tirocinio di specializzazione presso il DH oncologico” di Ponte a Niccheri (Fi)**  
**Dicembre 2007 “iscrizione all’Albo dei Periti del Tribunale di Firenze, n.233”**

Dicembre 2007 "iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Firenze, n. 8622"

30-31 Agosto 2007 Seminario "Adolescenti violenti" –Arezzo-

12 luglio 2007-19 Agosto 2007 Tirocinio pratico presso il "Family therapy Institute" di San Diego –California-

15 Aprile 2007 Seminario "Paura, Panico, Fobie e Ossessioni" –Genova-

7-8 ottobre 2006 Seminario "Depressione-Modelli di Terapia Breve" - Padova -

20 Maggio 2006 Iscrizione all'albo dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, n.4051

Aprile-Maggio 2006 "Corso di Formazione per volontari sui problemi alcool correlati combinati con problemi psichici"-Figline Valdarno-

Aprile 2006 Abilitazione alla professione di Psicologo

26 Marzo 2006 Seminario "Rendere magiche le parole"-Firenze-

Novembre 2005 Iscrizione alla scuola quadriennale di specializzazione in Terapia Breve Strategica di Arezzo (Direttore: Prof.Nardone)

15/09/2004-15/09/2005 Tirocinio pratico in Psicologia

13-14-15/05/2005 Corso "Consulenza tecnica e peritale presso il tribunale"-Firenze-

18/12/2004 Seminario "L'ipnosi: tecniche di induzione ipnotica"-Firenze-

04/12/2004 Corso "Il ruolo del terapeuta nel sistema terapeutico"-Firenze-

27/11/2004 Seminario "Riconoscere l'abuso nel minore" -Firenze-

1-2/10/2004 Seminario "The very best of brief therapy"-Firenze-

23/07/2004 Laurea quinquennale in Psicologia, Università di Firenze, con voto di laurea: 108/110

25/05/2002 Seminario "La comunicazione interrotta:esperienze di intervento terapeutico nella schizofrenia"-Firenze-

26/07/1999 Diploma di maturità scientifica-Liceo scientifico B.Varchi-Montevarchi (AR)-

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Psicologia e Psicoterapia. Esperienza in ambito psiconcologico. Esperienza in ambito scolastico.**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ITALIANO

#### INGLESE

**Buona**  
**Buona**  
**Buona**

#### TEDESCO

**abbastanza Buona**  
**elementare**  
**elementare**

#### SPAGNOLO

**Buona**  
**elementare**  
**elementare**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**BUONA PREDISPOSIZIONE A LAVORARE A CONTATTO CON ALTRE PERSONE LADDOVE LA COMUNICAZIONE E' FONDAMENTALE. BUONA PREDISPOSIZIONE A LAVORARE CON MINORI.**

**Buona capacità di organizzazione quotidiana nei vari compiti e impegni da svolgere.**

**CAPACITÀ BUONE CON IL COMPUTER**

**BUONE CAPACITÀ DI SCRITTURA E APPRENDIMENTO.**

**Patente auto**